

Częstochowa, dnia 04.03.2022r.

Znak sprawy: ZP.261.4.2022

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Zamawiający:

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Częstochowie  
ul. Hallera 1, 42-200 Częstochowa  
NIP: 949-14-70-256  
strona internetowa: [www.word.czest.pl](http://www.word.czest.pl)

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn. „**Dostawa pojazdów do przeprowadzania egzaminów państwowych w zakresie kat. AM, A1, A2, A prawa jazdy dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Częstochowie**”.

### 1. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 Pzp w zw. z art. 30 ust. 4 Pzp.

### 2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych pojazdów egzaminacyjnych przeznaczonych do przeprowadzania egzaminów państwowych w zakresie kat. AM, A1, A2, A prawa jazdy (po 1 szt. dla każdej kategorii) dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Częstochowie.

Zamawiający dokonał podziału zamówienia na cztery określone poniżej części zamówienia:

- Część 1** - zakup i dostawa 1 szt. motoroweru przeznaczonego do przeprowadzania egzaminów państwowych w zakresie kategorii AM prawa jazdy,
- Część 2** - zakup i dostawa 1 szt. motocykla przeznaczonego do przeprowadzania egzaminów państwowych w zakresie kategorii A1 prawa jazdy,
- Część 3** - zakup i dostawa 1 szt. motocykla przeznaczonego do przeprowadzania egzaminów państwowych w zakresie kategorii A2 prawa jazdy,
- Część 4** - zakup i dostawa 1 szt. motocykla przeznaczonego do przeprowadzania egzaminów państwowych w zakresie kategorii A prawa jazdy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dla każdej części zamówienia) zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolnie wybrane przez siebie części zamówienia. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy.

Nazwy i kody według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

34410000-4 Motocykle

### 3. Termin realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga, aby realizacja przedmiotu zamówienia (w zakresie każdej części) nastąpiła w terminie do 60 dni od daty podpisania umowy.

#### 4. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - d) sytuacji finansowej lub ekonomicznej zapewniającej realizację przedmiotu zamówienia.
- 2) Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w powyższym zakresie.

#### 5. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Ofertę należy złożyć na wypełnionym i podpisanym Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do nin. zapytania ofertowego.
- 2) Podana cena brutto (w zakresie każdej części zamówienia) musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. W cenie tej powinny być również uwzględnione wszelkie należne opłaty i podatki.
- 3) Podana cena musi być wartością brutto, wyrażoną w złotych polskich (liczbą i słownie) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
- 5) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 6) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7) Oświadczenia i dokumenty wymagane w ofercie:
  - a) Formularz ofertowy – Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
  - b) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy – o ile dotyczy,
- 8) Wszystkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Nie przewiduje się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 9) Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o podatku od towarów i usług.

#### 6. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### 7. Sposób, miejsce oraz termin składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do **15.03.2022r. do godz. 10:00**, w jednym z niżej wymienionych sposobów:
  - a) drogą elektroniczną – w postaci skanu uprzednio podpisanej oferty przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub w postaci elektronicznego dokumentu opatrzonego podpisem elektronicznym, na adres poczty elektronicznej (e-mail): sekretariat@word.czest.pl, lub
  - b) w formie pisemnej – osobiście lub pocztą/kurierem na adres Zamawiającego: Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Częstochowie, ul. Hallera 1, 42-200 Częstochowa (sekretariat, I piętro), w zaklejonej kopercie,
    - z dopiskiem/ tytułem wiadomości: **„Oferta na dostawę motocykli dla WORD w Częstochowie”**.
- 2) Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.

## 8. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty (we wszystkich częściach zamówienia) Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**Cena brutto – 90%**

**Okres gwarancji – 10%**

### 1) Sposób przyznawania punktów w kryterium „Cena brutto”

Punkty za kryterium „Cena brutto” zostaną przyznane zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 90 \text{ pkt}$$

*C* – liczba punktów w kryterium cena brutto

*C<sub>min</sub>* – najniższa cena oferty brutto ze wszystkich ważnych ofert

*C<sub>bad.</sub>* – cena brutto badanej oferty

### 2) Sposób przyznawania punktów w kryterium „Okres gwarancji”

Kryterium „Okres gwarancji” będzie oceniane na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartej w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego, wg poniższych zasad:

Lp.	Oferowany okres gwarancji	Ilość punktów
1.	24 – 35 miesięcy	0 pkt
2.	36 – 47 miesięcy	5 pkt
3.	48 miesięcy i więcej	10 pkt

#### Uwaga:

- Minimalny okres gwarancji jaki może zaoferować Wykonawca wynosi 24 miesiące. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy od minimalnego jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią nin. Zapytania ofertowego.
- W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca udziela gwarancji na okres 24 m-cy i taki okres zostanie wzięty pod uwagę przy wyliczaniu punktów dla kryterium „Okres gwarancji”.

Liczba uzyskanych punktów zostanie obliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku (zgodnie z zasadą zaokrąglania od 5 w górę).

Za najkorzystniejszą (w każdej części zamówienia) zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska największą liczbę punktów, stanowiąca sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów.

## 9. Informacje dodatkowe

- 1) Wszelkie zapytania związane z niniejszym postępowaniem należy kierować za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@word.czyst.pl
- 2) Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:  
Przemysław Puszek – Kierownik Wydziału Administracyjno-Technicznego, tel. 34/ 361 60 01 wew. 45.
- 3) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo zwracania się do Wykonawców na każdym etapie postępowania o dodatkowe informacje, dokumenty lub wyjaśnienia.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego,
  - poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - poprawienia oczywistej omyłki pisarskiej,
  - odstąpienia od wyboru oferty bez podania przyczyny; z tytułu odstąpienia Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie ani roszczenie, w szczególności z tytułu przygotowania oferty,

- unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie; w takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w szczególności zwrot kosztów z tytułu przygotowania oferty.

#### **10. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Zawarcie umowy nastąpi zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego (*odpowiednio dla każdej części zamówienia*).

#### **11. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych [RODO]**

1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Częstochowie, ul. Hallera 1, 42-200 Częstochowa, tel. 34/ 361 60 01, e-mail: [sekretariat@word.czest.pl](mailto:sekretariat@word.czest.pl),
- w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@word.czest.pl](mailto:iod@word.czest.pl),
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na WORD Częstochowa jako jednostce sektora finansów publicznych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Ponadto w przypadku Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa, podstawę przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b RODO, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zawartej umowy,
- Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenia zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy,
- Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji,
- przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

2) Jednocześnie Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Częstochowie przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

#### Załączniki:

- Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia (*dla każdej części zamówienia*)
- Załącznik nr 2 Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 Wzór umowy

Dyrektor WORD w Częstochowie  
(-) Włodzimierz Mogiła