

ZAMAWIAJĄCY:

**WOJEWÓDZKI OŚRODEK RUCHU DROGOWEGO
W CZĘSTOCHOWIE**
ul. Hallera 1, 42-200 Częstochowa
tel. 34 361 60 09, faks: 34 361 65 38

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego p.n.:

**Modernizacja dachu budynku garażowego znajdującego się
na terenie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Częstochowie**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Znak sprawy: WORD-NP/250/01/17

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Częstochowie

ul. Hallera 1, 42-200 Częstochowa

tel. 34/ 361 60 09, fax. 34/ 361 65 38

adres strony internetowej: www.word.czest.pl

NIP: 949-14-70-256

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579) zwanej dalej „ustawą Pzp”, z zachowaniem zasad w ustawie określonych. W postępowaniu zastosowanie ma procedura uregulowana w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, tzw. „procedura odwrócona”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1 Przedmiotem zamówienia jest modernizacja dachu budynku garażowego znajdującego się na terenie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Częstochowie przy ul. Hallera 1.

Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.:

- całkowity demontaż istniejącego poszycia wraz z demontażem papy znajdującej się pod styropapą,
- wykonanie naprawy stropodachu wraz z zagruntowaniem powierzchni gruntem,
- wykonanie izolacji cieplnych - ułożenie styropapy,
- pokrycie dachu papą wierzchniego krycia,
- wykonanie nowej nakrywki attyki na ścianie północnej, wymiana istniejących rynien i rur spustowych oraz obróbek blacharskich.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z zakresem wykonywanych robót określa dokumentacja stanowiąca Załącznik nr 7 do SIWZ, w skład której wchodzi:

- 1) przedmiar robót,
- 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB).

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45261000-4 – Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45111300-1 – Roboty rozbiórkowe

45261410-1 – Izolowanie dachu

45261320-3 – Kładzenie rynien

2. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił minimum 36 miesięcznej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego usuwania i naprawy ewentualnych usterek lub wad.
- 2) Materiały i wyroby użyte do wykonania przedmiotu zamówienia winny spełniać standardy jakościowe wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
- 3) Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty, pochodzenia lub źródła a także normy, aprobaty techniczne oraz systemy odniesienia, dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie minimalnych (nie gorszych) parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisywanymi przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

3. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
- 1) Na podstawie art. 29 ust. 3a Pzp Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia w zakresie wszystkich czynności polegających na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu robót budowlanych, opisanych szczegółowo w przedmiarze robót, realizowany był przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1666 z późn. zm.).
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, jednak nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazany poniżej dowód w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
 - 4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy. Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności.
 - 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
4. Wszelkie dodatkowe ustalenia dotyczące przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 6 do SIWZ.
5. Wizja lokalna:
Przed terminem składania ofert Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej miejsca planowanych robót, w celu uzyskania wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Panem Marcinem Gąciarkiem, tel. 662 106 778.

IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia i nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy (firmy) podwykonawców (należy uzupełnić pkt 9 Formularza oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ).
W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania zamówienia w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:**
 - 2.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,**
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w ww. zakresie.
 - 2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej,**
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w ww. zakresie.
 - 2.3. **zdolności technicznej lub zawodowej,**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na remoncie lub przebudowie lub wykonaniu pokrycia dachowego papą zgrzewalną o powierzchni dachu nie mniejszej niż 150m²,
3. Uwaga: W Rozdziale VII SIWZ została zawarta szczegółowa informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
4. Niewykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp.
5. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.**
6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub art. 24. ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego, nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7. Niewykazanie braku podstaw do wykluczenia, z zastrzeżeniem zapisów art. 24 ust. 9 ustawy Pzp skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp.
8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
3. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą,- Wykonawca może wykorzystać wzór zobowiązania stanowiący Załącznik nr 4 do SIWZ.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
5. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.** Oznacza to, że w przypadku powoływania się na zasoby innych podmiotów celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, podmioty te będą podwykonawcami w niniejszym postępowaniu.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:**
 - 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a) spełnia warunki udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ,
 - b) nie podlega wykluczeniu z postępowania – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
 - 2) **Zobowiązanie innego podmiotu**, wymagane postanowieniami Rozdziału VII SIWZ, w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji innego podmiotu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) niniejszego Rozdziału składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców je wykazuje.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) niniejszego Rozdziału.
4. **Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu bez dodatkowego wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP (Wzór oświadczenia w pliku do pobrania – Załącznik do pisma Informacja z otwarcia ofert). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
5. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego**
Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ:
 - 1) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp (Rozdział VII SIWZ), zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w pkt 6 ppkt 1) niniejszego Rozdziału.
 - 2) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości i rodzaju, dat wykonania, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.
Dowodami, potwierdzającymi czy roboty zostały wykonane należycie są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
Z treści wykazu i dowodów potwierdzających wykonanie robót musi wynikać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 2.3. SIWZ,
7. **Dokumenty podmiotów zagranicznych**
 - 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6 ppkt 1) niniejszego Rozdziału składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7 ppkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wymagania dotyczące okresu ważności tego dokumentu stosuje się odpowiednio.
8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale VI pkt 2 i pkt 5 SIWZ (tj. brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu), jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570).
- W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 6 i 7 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzednim są sporządzone w języku obcym Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
- W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6 i 7 niniejszego Rozdziału, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w Rozdziale VI pkt 2 i pkt 5 SIWZ, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
9. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
- 2) Żaden Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych w Rozdziale VI pkt 5 SIWZ.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składają wspólnie ofertę, przy czym:
- a) oświadczenia, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) niniejszego Rozdziału (tj. Załącznik nr 2 do SIWZ i Załącznik nr 3 do SIWZ) składa w oryginale każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; oświadczenia te stanowią wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców je wykazuje,
- b) oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 4 niniejszego Rozdziału (Załącznik do pisma – Informacja z otwarcia ofert) składa w oryginale odrębnie każdy z Wykonawców,
- c) dokument, o którym mowa w pkt 6 ppkt 1) niniejszego Rozdziału musi złożyć odrębnie każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do

uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1113 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. oświadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. z 2016r. poz. 1030 z późn. zm.).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. oświadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.
4. Szczegółowe informacje dotyczące form składanych dokumentów i oświadczeń zostały zawarte w Rozdziale XII SIWZ.
5. Dane do korespondencji:
Adres Zamawiającego: Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Częstochowie,
ul. Hallera 1, 42-200 Częstochowa,
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@word.czest.pl,
Nr faksu: 34/ 361 65 38.
6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy oraz nazwą zamówienia określoną w SIWZ.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ.
10. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, tj. www.bip.word.czest.pl.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
12. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
 - w sprawach przedmiotu zamówienia: Grzegorz Boski tel. 34/ 361 60 09 w. 45,
 - w sprawach proceduralnych: Małgorzata Janus, tel. 34/ 361 60 09 w. 57,
faks nr: 34/ 361 65 38, e-mail: sekretariat@word.czest.pl

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca zostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji i przedstawić ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
3. Oferta oraz załączniki do oferty powinny być sporządzone zgodnie z treścią formularzy stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji.
4. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim, podpisana własnoręcznie przez osobę upoważnioną w imieniu Wykonawcy do składania w jego imieniu oświadczeń woli, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub w pełnomocnictwie. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej lub faksem.
5. Jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów stwierdzających status prawny Wykonawcy (np. odpis z właściwego rejestru) do oferty należy dołączyć stosowne **pełnomocnictwo**.
6. **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.** Zamawiający nie dopuszcza składania pełnomocnictw w formie elektronicznej lub faksem.
7. Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
8. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony dokumentów składające się na ofertę były w sposób trwały ze sobą połączone (np. zszyte lub zbindowane), ponumerowane.
9. Wskazane jest, aby wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. **Oferta musi zawierać:**
 - 1) Formularz oferty – sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ,
 - 2) Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 1) SIWZ, sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ,
 - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych,
 - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli oferta składana jest przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
 - 5) Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia zasobów, wymagane postanowieniami Rozdziału VII SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji innego podmiotu (do wykorzystania wzór zobowiązania stanowiący Załącznik nr 4 do SIWZ).
11. **Forma oświadczeń i dokumentów:**
 - 1) Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 1), tj. Załącznik nr 2 do SIWZ i Załącznik nr 3 do SIWZ, należy złożyć w oryginale,
 - 2) Zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2) należy złożyć w oryginale,
 - 3) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 4, należy złożyć w oryginale,
 - 4) Oświadczenia, o których mowa w **Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126)**, zwanym dalej „Rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć **w oryginale**.
 - 5) Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w ppkt 4), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 6) Pełnomocnictwa składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 7) Zamawiający nie dopuszcza składania oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2) i pkt 4 SIWZ za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. oświadczeniu usług drogą elektroniczną,

- 8) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (podmiot trzeci), Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 10) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 11) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. W przypadku, gdy Wykonawca pragnie zastrzec, przed dostępem dla innych uczestników postępowania, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), zastrzeżoną część oferty Wykonawca powinien oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa, np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ**”, zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała jawna część oferty. **Wykonawca w ofercie winien ponadto wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. spełniają łącznie trzy warunki:**
- mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiadają wartość gospodarczą,
 - nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
 - przedsiębiorca podjął wobec nich niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- Uwaga:** W przypadku nie wykazania, nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający dokona odtajnienia zastrzeżonych informacji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert.
14. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

Nazwa (firma) Wykonawcy
Adres Wykonawcy

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Częstochowie
ul. Hallera 1
42-200 Częstochowa

OFERTA PRZETARGOWA:

Modernizacja dachu budynku garażowego znajdującego się na terenie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Częstochowie.

Nie otwierać przed 02.10.2017r. godz. 10¹⁵

15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i uczestnictwem w postępowaniu. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert.
17. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA OFERTY”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN OFERTY” kopertę każdej „ZMIANY OFERTY” należy dodatkowo oznaczyć kolejnym numerem.

18. Wycofanie złożonej oferty nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Częstochowie, ul. Hallera 1, 42-200 Częstochowa, sekretariat (I piętro). Termin składania ofert upływa w dniu **02.10.2017r. o godzinie 10⁰⁰**.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **02.10.2017r. o godzinie 10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego j/w, w sali nr 18 (I piętro).
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi na zasadach i w trybie art. 86 ust. 2 – 4 ustawy Pzp.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.word.czest.pl informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
5. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 1, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie łączną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego.
2. Cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające z niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie inne koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, obciążają Wykonawcę.
3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich, liczbowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wszystkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Nie przewiduje się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o podatku od towarów i usług.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.
7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 1) Cena brutto – 60%
 - 2) Okres gwarancji – 40%

2. Sposób przyznawania punktów w kryterium „Cena brutto”

Kryterium „Cena brutto” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60 \text{ pkt}$$

C – kryterium cena brutto

C_{min} – najniższa cena oferty brutto

C_{bad} – cena brutto badanej oferty

3. Sposób przyznawania punktów w kryterium „Okres gwarancji”

Kryterium „Okres gwarancji” (G) będzie oceniane na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartej w pkt 2 Formularza oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, zgodnie z poniższym opisem:

Zaoferowany okres gwarancji	36 m-cy	42 m-ce	48 m-cy	54 m-cy	60 m-cy i więcej
Ilość punktów przyznana ofercie badanej	0 pkt	10 pkt	20 pkt	30 pkt	40 pkt

Uwaga

Minimalny okres gwarancji jaki może zaoferować Wykonawca to 36 miesięcy od dnia podpisania odbioru końcowego.

Maksymalny okres gwarancji jaki może zaoferować Wykonawca to 60 miesięcy od dnia podpisania odbioru końcowego.

W przypadku, gdy Wykonawca poda dłuższy niż 60 miesięcy okres gwarancji, ocenie będzie podlegał okres 60 miesięcy.

W przypadku wskazania w Formularzu oferty okresu gwarancji w liczbie miesięcy odmiennie od liczby w wariantach określonych przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 m-cy i przy wyliczaniu punktów dla kryterium „Okres gwarancji” zostanie wzięta pod uwagę liczba punktów przypadająca dla tego okresu, z zastrzeżeniem, że **w przypadku gdy Wykonawca poda krótszy niż 36-miesięczny okres gwarancji, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**

W przypadku braku wskazania w Formularzu oferty okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 m-cy i taki okres zostanie wzięty pod uwagę przy wyliczaniu punktów dla kryterium „Okres gwarancji”.

4. Liczba uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach oraz ocena końcowa zostanie obliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki określone w SIWZ oraz łącznie uzyska największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie: C – liczba punktów przyznana w kryterium „Cena brutto”

G – liczba punktów przyznana w kryterium „Okres gwarancji”

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- Informacja o wynikach postępowania zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty na zasadach i w zakresie określonym w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
- Zamawiający udostępni informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej www.bip.word.czest.pl.

3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie nie krótszym niż 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Po spełnieniu przesłanek, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego.
4. W przypadku zawierania umowy przez osobę inną niż umocowaną do reprezentowania Wykonawcy, wskazaną we właściwym rejestrze lub jeżeli jej umocowanie nie wynika z dokumentów załączonych do oferty, wymagane jest złożenie pełnomocnictwa do zawarcia umowy.
5. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach określonych w § 18 wzoru umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp –określone w Rozdziale III SIWZ oraz wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
8. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
10. Zamawiający nie przewiduje wymogu lub możliwości złożenia oferty postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
11. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

Załączniki

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- Załącznik nr 1 Formularz oferty
- Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 4 Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (opcjonalnie)
- Załącznik nr 5 Wykaz robót budowlanych
- Załącznik nr 6 Wzór umowy
- Załącznik nr 7 Dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - 1) przedmiar robót,
 - 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB).

Członkowie Komisji Przetargowej:

Grzegorz Bork
Grzegorz Nowak
Małgorzata Kaczyńska
Joanna Kozłowska

DYREKTOR
inż. Maciej Wawrzekiewicz

Częstochowa, dn. 15.09.2017r.